



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it -

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriodicosenza.it

Posta Certificata: conservatoriodicosenza@pec.it

GUIDA INSERIMENTO DOMANDA DI AMMISSIONE **TRIENNIO E BIENNIO**

1) Effettuare il seguente versamento

A) - € 25,00 su conto corrente bancario - Iban: **IT34 B051 3216 2008 4357 0327 637** - Intestazione completa: Conservatorio di Musica Stanislao Giacomantonio – Banca Nuova spa Gruppo Banca Popolare di Vicenza Filiale Cosenza - CODICE SWIFT BPVIT31843; Il bonifico dovrà contenere **a)** nome e cognome di chi versa; **b)** Importo; **c)** Causale, indicando "esame di ammissione" e, se si versa per conto di altri, anche il nome e cognome del candidato interessato a sostenere l'esame di ammissione.

2) Collegarsi al sito del Conservatorio portale.conservatoriodicosenza.it e cliccare su **STUDENTI-AMMISSIONE-(AMMISSIONE TRIENNIO/BIENNIO) inserisci domanda.**

3) Proseguire dal punto 1: **Inserimento domanda di AMMISSIONE**

4) Selezionare Istituzione Conservatorio Cosenza

Fatto ciò, si aprirà la scheda **ANAGRAFICA**

- Scegliere come "**Tipo del Corso**": "Triennale superiore" o "biennale superiore"

- alla voce "**Scuola di**" scegliere lo strumento di interesse.

- alla voce di **Insegnante preferito (in ordine di preferenza)** non deve essere effettuata nessuna scelta in quanto la stessa potrà essere espressa, e verrà presa in considerazione, solo durante la fase di immatricolazione.

- alla voce "**Fascia reddituale/ISEE**" non deve essere indicato nulla.

- alla voce "**Importo ISEE**" deve essere indicato il proprio valore ISEE-DSU se in possesso, altrimenti indicare valore 0 tenendo presente che, **nell'eventuale** fase di immatricolazione, tale valore dovrà essere aggiornato con il valore reale.

- alla voce di seguito riportata bisogna indicare gli eventuali titoli musicali posseduti

Licenze o compimenti conseguite presso Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati (indicare materia, votazione, luogo e anno scolastico degli esami sostenuti) inserirne uno per riga. Premere 'INVIO' per andare a capo al termine di ciascuna Licenza/Compimento:

--

Completata la scheda **ANAGRAFICA** cliccare su **Inserisci** e continuare cliccando sulla voce **Tasse** (se si intende modificare i dati inseriti precedentemente cliccare su **Modifica**)



Anagrafica | **Tasse** | **Stampe** | **Allega documentazione**

Cliccando su **Inserisci taxa** si aprirà la seguente finestra

Tipo taxa:	AMMISSIONE
Tipo esonero:	
C.C.P./C.C.B.:	7637
Anno accademico:	2017/2018
Data versamento:	
N. Versamento:	
Data incasso:	
Fascia reddituale:	
Importo ISEE:	0
Perc.su importo %:	
Massimo importo:	
Imp. versamento:	25
Selezionare immagine o scansione del bollettino:	Sfoggia... Nessun file selezionato. (N.B.: solo file di tipo immagine JPG, JPEG, PNG, PDF)
Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di 2MB.	
 Inserisci	

Compilare secondo le seguenti istruzioni:

Tipo taxa: **AMMISSIONE**
Tipo esonero: **lasciare vuoto**
C.C.P./C.C.B.: **7637**
Anno Accademico: **2017/2018**
Data versamento: **inserire la data del versamento**
N. Versamento: **lasciare vuoto**
Imp. versamento: **€ 25,00**

Inseriti i dati richiesti cliccare su **Inserisci**.

Successivamente selezione la voce **Stampa**



Cliccare su **STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE** e compilare i campi secondo le seguenti istruzioni

Immatricolazione DIRETTA: **NO**
Includi immagini bollettini: **NO**

Continuare inserendo i dati relativi al documento d'identità del candidato se maggiorenne o di un genitore se minorenni

Tipo stampa: **PDF**
Percentuale grandezza carattere: **100%**

La procedura è completata.

Adesso è possibile cliccare il tasto Stampa **[ALT+S]** e stampare il file generato.

Si ricorda che la domanda stampata, firmata in originale e con tutti gli allegati (ricevuta del contributo versato e copia del documento di Identità) va consegnata secondo una delle seguenti modalità:

- presso l'ufficio protocollo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00;

- via mail (esclusivamente da un'indirizzo di posta certificata) conservatoriodicosenza@pec.it

- posta ordinaria: Conservatorio di Musica "S. Giacomantonio" di Cosenza, Via Portapiana, snc, 87100 Cosenza (**non** fa fede il timbro postale di invio della domanda)