



CONSERVATORIO
DI MUSICA
COSENZA

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA "Stanislao Giacomantonio"
Portapiana - Convento di S. Maria della Grazie - 87100 COSENZA
☎0984/709024 📠0984/29224 - c.f. 80007270780

Sito Internet: portale.conservatoriodicosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriodicosenza.it

Posta Certificata: conservatoriodicosenza@pec.it



00020572019130320192

N° Prot. Anno Data

1=entra
2=uscit.

DECRETO PRESIDENZIALE

IL PRESIDENTE

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica di Cosenza;

VISTO il DPR 132/2003;

VISTA la delibera n.32 del 21.02.2019 con la quale è stato acquisito il parere del Consiglio Accademico puntuale deliberazione;

VISTA la delibera n.2/2019 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il presente regolamento;

RITENUTO necessario procedere all'emanazione del suddetto regolamento;

DECRETA

– E' emanato il seguente regolamento:

REGOLAMENTO per il prestito degli strumenti

Art.1

Gli strumenti musicali disponibili al prestito possono essere richiesti secondo le modalità riportate nel seguente regolamento.

Il prestito degli strumenti musicali, salvo il prestito giornaliero, viene autorizzato formalmente dal Direttore e dal Direttore amministrativo, o da loro delegati. Il prestito giornaliero è autorizzato dal solo docente di riferimento dello studente.

Art.2

Gli allievi e i docenti interessati all'utilizzo degli strumenti musicali dell'Istituto devono presentare istanza di prestito, compilando il modello già predisposto, e consegnarla all'Ufficio Protocollo.

Art.3

Gli studenti possono usufruire del prestito degli strumenti purché regolarmente iscritti. Sono esclusi dal prestito degli strumenti gli Studenti che nell'anno accademico di riferimento hanno temporaneamente sospeso o interrotto gli studi, non rinnovando l'iscrizione.

Art.4

Per il prestito agli studenti è necessario il visto del docente dell'insegnamento principale o del docente responsabile dell'attività didattica o di produzione per cui si richiede lo strumento; lo stesso docente dovrà anche attestare lo stato di funzionamento dello strumento sia al momento del prestito che alla consegna.

Art.5

Sono previste tre forme di prestito: **prestito giornaliero; prestito temporaneo; prestito annuale.**
Il **PRESTITO GIORNALIERO**, da richiedere sul **modello A**, è strettamente legato all'attività didattica e/o di studio dell'allievo o del docente e/o ad una specifica attività del Conservatorio, lo strumento dovrà essere restituito prima della chiusura serale dell'Istituto.

Il **PRESTITO TEMPORANEO**, da richiedere sul **modello B**, è legato alla partecipazione dell'allievo o del docente ad una specifica attività didattica/studio o di produzione del Conservatorio.

Il prestito può avere una durata massima di 60 gg. e, in caso di necessità, può essere rinnovato.

Il **PRESTITO ANNUALE**, da richiedere sul **modello C**, è concesso esclusivamente per motivi didattici a quegli studenti che sono sprovvisti di un proprio strumento, a condizione che la prolungata assenza dello strumento non provochi disagi all'attività del Conservatorio.

Art.6

Il prestito, inoltre, viene concesso agli ex studenti che pur avendo concluso gli studi utilizzano lo strumento per partecipare alle attività didattiche e/o di produzione dell'Istituto. La richiesta è formulata attraverso il **modello X**.

Art.7

La restituzione dello strumento, per il prestito giornaliero, viene attestata sullo stesso modello di richiesta, modello A, alla riconsegna dello strumento.

La restituzione dello strumento, per i prestiti temporaneo e annuale, viene attestata da una dichiarazione sul modello D e registrata presso l'Ufficio competente.

La consegna dello strumento con prestito temporaneo (Mod. B), annuale (Mod. C) e ad ex allievi (Modello X) la restituzione degli stessi (Mod. D) deve avvenire secondo disposizioni che saranno pubblicizzate dall'Ufficio responsabile.

Le istanze di prestito giornaliero (Mod. A), che richiedono l'utilizzo degli strumenti conservati in deposito, in orari diversi da quelli indicati all'articolo precedente vanno consegnate al personale coadiutore preposto al fine di regolare l'uscita ed il rientro degli strumenti medesimi con il rispetto della procedura di rito.

Art.8

In caso di particolari esigenze didattiche o amministrative, l'Ufficio competente può richiedere la restituzione dello strumento musicale in anticipo rispetto alla data fissata nell'istanza di prestito.

Art.9

Coloro che ricevono in prestito gli strumenti sono responsabili degli stessi fino alla riconsegna, assumendo eventuali oneri previsti dalla legge.

Art.10

Le istanze di prestito, le dichiarazioni di riconsegna e i registri di carico e scarico tenuti dall'assistente responsabile attestano il prestito, la riconsegna e lo stato di funzionamento degli strumenti.

Art.11

È fatto obbligo di formulare le istanze di prestito sui modelli A, B, C a seconda del tipo di richiesta e di attestare la riconsegna dello strumento sul modello D; tali modelli sono parte integrante del presente regolamento.

I detti Modelli A, B, C, D sono parte integrante del presente regolamento e sono scaricabili dal sito istituzionale del Conservatorio.

L'assistente amministrativo incaricato sovrintende e coordina i prestiti degli strumenti conformemente al presente regolamento.

Cosenza, 4.3.2019

Prof. Pietro Brandmyr

