

## GUIDA INSERIMENTO DOMANDA DI AMMISSIONE CORSI PROPEDEUTICI

- A) Effettuare il versamento di € **35.00** cliccando sul seguente [link](#)
1. inserire le proprie credenziali o registrarsi seguendo le indicazioni del sito;
  2. successivamente cliccare su **"Vai a Pago in Rete Scuole"**;
  3. si aprirà la seguente schermata e si dovrà cliccare sulla voce **"Versamenti volontari"**;



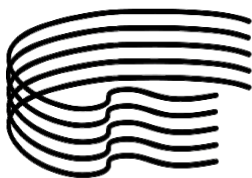
4. Nella pagina successiva inserire:  
Regione: **Calabria**                      Provincia: **Cosenza**                      Comune: **Cosenza**  
e cliccare sulla lente di ingrandimento della colonna **"Azioni"** del Conservatorio di Musica di Cosenza;

5. cliccare quindi su **"Esegui pagamento"** della colonna **"Azioni"** della causale **"Ammissione Propedeutico 2021.2022"** e portare a termine la procedura di pagamento.

**NOTA BENE:** La piattaforma al fine di concludere il pagamento potrebbe richiedere la scelta obbligatoria di un Istituto di credito, tra quelli ivi elencati, per l'applicazione delle commissioni sull'operazione.

2020/21	Ammissione Propedeutico 2021.2022	CONS.MUS. GIACOMANTONIO COSENZA	15/05/2021	35,00	<< €

6. Effettuare il versamento € **6.04** seguendo la stessa procedura descritta sopra ma, arrivati al punto 5. cliccare su **"Esegui pagamento"** della colonna **"Azioni"** della causale **"Tassa Ammissione 2021.2022"** e portare a termine la procedura di pagamento.



**NOTA BENE:** La piattaforma al fine di concludere il pagamento potrebbe richiedere la scelta obbligata di un Istituto di credito, tra quelli ivi elencati, per l'applicazione delle commissioni sull'operazione.

2020/21	Tassa Ammissione 2021.2022	Agenzia delle entrate	15/05/2021	6,04	<€
---------	----------------------------	-----------------------	------------	------	----

Si ricorda che può essere presentata domanda di ammissione per massimo 2 corsi versando le somme previste per **ogni** esame di ammissione.

B) Collegarsi al sito del Conservatorio [www.portale.conservatoriodicosenza.it](http://www.portale.conservatoriodicosenza.it) e cliccare su:

**Studenti → Ammissioni → Ammissioni Propedeutici → Avvio procedura**

1. Selezionare **1. Inserimento domanda di AMMISSIONE**
2. Selezionare Istituzione **Conservatorio Cosenza**

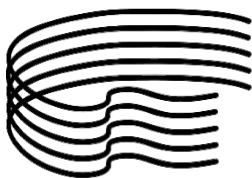
Fatto ciò, si aprirà la scheda **ANAGRAFICA**

1. Scegliere come **“Tipo del Corso”** → **Propedeutico**
2. alla voce **“Scuola di”** → scegliere lo strumento di interesse
3. alla voce di **Insegnante preferito (in ordine di preferenza)** non deve essere effettuata nessuna scelta in quanto la stessa potrà essere espressa, e verrà presa in considerazione, solo durante la fase di immatricolazione.
4. alla voce **“Fascia reddituale/ISEE”** non deve essere indicato nulla.
5. alla voce **“Importo ISEE”** deve essere indicato il proprio valore ISEE **per le prestazioni per il diritto allo studio universitario** se in possesso, altrimenti indicare valore 0 tenendo presente che, **nell'eventuale** fase di immatricolazione, tale valore potrà essere aggiornato con il valore reale.
6. alla voce di seguito riportata bisogna indicare gli eventuali titoli musicali posseduti

Licenze o compimenti conseguite presso Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati (indicare materia, votazione, luogo e anno scolastico degli esami sostenuti) inserirne uno per riga. Premere 'INVIO' per andare a capo al termine di ciascuna Licenza/Compimento:

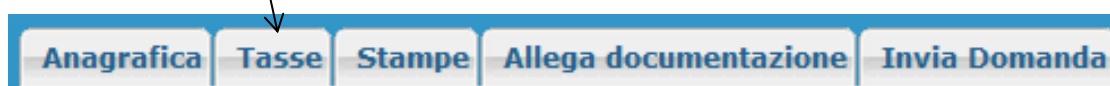
- alla voce **“Note”** si potrà indicare:

- **se si presenta una domanda di ammissione con riserva** (esempio ammissione al corso di diploma accademico di II livello con acquisizione del titolo di accesso di diploma accademico di I livello successivo alla presentazione della domanda), deve essere indicato l'Istituto di provenienza, la sessione di esame e il titolo che sarà acquisito.
- Richiesta di accesso ai benefici di legge previsti per gli studenti con disabilità e DSA (*cfr. Circolare ammissione 2021/2022*)



Note	
------	--

Completata la scheda **ANAGRAFICA** cliccare su **Inserisci** e continuare cliccando sulla voce **Tasse** (se si intende modificare i dati inseriti precedentemente cliccare su **Modifica**)



Cliccando su **Mod.** della tassa “AMMISSIONE PROPEDEUTICO”

Mod.	Elim.	Allegato	MAV\PagoPA	Tipo tassa
				AMMISSIONE PROPEDEUTICO
				1016 AMMISSIONE PROPEDEUTICO

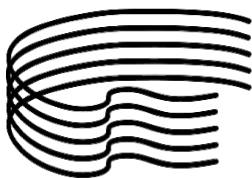
si aprirà la seguente finestra

Tipo tassa	AMMISSIONE PROPEDEUTICO
Tipo esonero	
C.C.P./C.C.B.	IT95K0706216200000000132902
N. Versamento	
Data versamento	
Anno accademico	2021/2022
Importo ISEE	<input type="text"/>
Percentuale su importo %	<input type="text"/>
Massimo importo	<input type="text"/>
Imp. versamento <small>Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 11.150,70)</small>	35
Note:	
Selezionare immagine o scansione del bollettino <small>- MAX LOMB</small>	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato <small>(N.B.: solo file di tipo immagine JPG,JPEG,PNG,PDF)</small>
Immagine del bollettino	Nessun bollettino presente

[Salva](#)

Compilare solo i campi sottoindicati secondo le seguenti istruzioni:

1. N. Versamento: **lasciare vuoto**
2. Data versamento: **inserire la data del versamento**
3. Inseriti i dati richiesti cliccare su **Salva**.



4. Cliccare su **Mod.** della tassa “**1016 AMMISSIONE PROPEDEUTICO**”

Mod.	Elim.	Allegato	MAV\PagoPA	Tipo tassa
				AMMISSIONE PROPEDEUTICO
				1016 AMMISSIONE PROPEDEUTICO

si aprirà la seguente finestra

Tipo tassa	1016 AMMISSIONE PROPEDEUTICO
Tipo esonero	
C.C.P./C.C.B.	1016
N. Versamento	
Data versamento	
Anno accademico	2021/2022
Importo ISEE	
Percentuale su importo %	
Massimo importo	
Imp. versamento <small>Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 11.150,70)</small>	6,04
Note:	
Selezionare immagine o scansione del bollettino <small>- MAX 10MB</small>	Scegli file   Nessun file selezionato <small>(N.B.: solo file di tipo immagine JPG,JPEG,PNG,PDF)</small>
Immagine del bollettino	Nessun bollettino presente

**Salva**

Compilare solo i campi sottoindicati secondo le seguenti istruzioni:

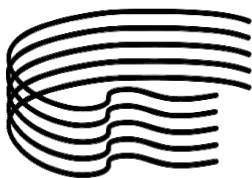
1. N. Versamento: **lasciare vuoto**
2. Data versamento: **inserire la data del versamento**
3. Inseriti i dati richiesti cliccare su **Salva**.

Successivamente cliccare su **Invia domanda**

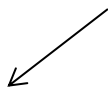
Anagrafica	Tasse	Stampe	Allega documentazione	Invia Domanda
------------	-------	--------	-----------------------	---------------

E cliccare in basso su **Conferma i dati ed invia la domanda**

**Conferma i dati ed invia la domanda**



Infine, selezione la voce **Stampe**



Cliccare su **STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE** e compilare i campi secondo le seguenti istruzioni

Immatricolazione DIRETTA: **NO**  
Includi immagini bollettini: **NO**

Continuare inserendo i dati relativi al documento d'identità del candidato se maggiorenne o di un genitore se minorenni

Tipo stampa: **PDF**  
Percentuale grandezza carattere: **100%**

La procedura è completata. Adesso è possibile cliccare sul tasto **Stampa [ALT+S]** e stampare il file generato.

**Si ricorda che la domanda stampata, firmata in originale e con tutti gli allegati (copia del documento di Identità) deve essere consegnata secondo una delle seguenti modalità:**

- consegna diretta allo sportello Protocollo nei seguenti orari: da lunedì a venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00
- mail [conservatoriodicosenza@pec.it](mailto:conservatoriodicosenza@pec.it)
- **Raccomandata A/R** indirizzata a:  
Conservatorio di Musica "S. Giacomantonio" di Cosenza  
via Portapiana, snc,  
87100 - Cosenza  
(*fa fede il timbro postale di spedizione della domanda di ammissione*)