

AVVISO PUBBLICO per indagine di mercato per individuare potenziali operatori da invitare alla procedura negoziata a mezzo cottimo fiduciario per la fornitura in noleggio software e servizi connessi per la gestione informatizzata del personale e della contabilità autonoma del conservatorio di musica "Stanislao Giacomantonio" ai sensi dell'art. 125, comma 11, del codice dei contratti e dell'art. 332 del relativo regolamento attuativo e conformemente al regolamento di amministrazione finanza e contabilità dell'Istituto.

CIG Z6A0E54FBE

Conservatorio di Musica
"S. Giacomantonio" - Cosenza
N: 0002262 18/03/2014



Art. 1) Soggetto indicente e premessa

Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio"

Via Portapiana snc

Telefono 0984.709024

indirizzo email conservatorio: direttoreamministrativo@conservatoriodicosenza.it –

sito internet: www.conservatoriodicosenza.it

Il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" di Cosenza ha la necessità di avvalersi di noleggio software e servizi connessi per la gestione informatizzata del personale e della contabilità autonoma. Tale procedura risulta deliberata, giusto provvedimento del Consiglio di Amministrazione 4/2013 nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, al fine di individuare operatori economici da invitare alla relativa procedura negoziata a mezzo cottimo fiduciario, senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell'art. 122 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., e secondo la procedure previste dal relativo regolamento attuativo del citato codice dei contratti.

Art. 2) Descrizione e oggetto della fornitura

Il presente avviso ha ad oggetto la selezione di operatori economici esperti e qualificati di elevata specializzazione e comprovata competenza ed esperienza di carattere professionale nel settore informatico - software per la gestione informatizzata del personale e della contabilità autonoma. La fornitura dovrà prevedere:

- Il servizio di gestione informatizzata della contabilità e "ordinativo informatico locale" (OIL) ai sensi della normativa vigente, e secondo quanto indicato nel regolamento di amministrazione finanza e contabilità dell'Istituto (vedi allegato A).
- I seguenti servizi per la gestione informatizzata del personale tecnico-amministrativo e docente: Ricostruzioni di carriera e relativi adempimenti; Pensioni e relativi adempimenti; Ricongiunzioni INPS e INPDAP e relativi adempimenti; Computi e/o riscatti e relativi adempimenti; Passaggi di comparto; Segreteria amministrativa (ferie, permessi, rilevazione informatizzata delle presenze, ecc.).

La procedura oggetto del presente avviso è un'indagine di mercato, per l'elaborazione di un elenco di operatori economici da invitare alla successiva fase di cottimo fiduciario. L'importo per la suddetta fornitura è di max € 12.000,00 (dodicimila\00) annui oltre I.V.A. di legge.

Art. 3) Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla presente procedura gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti:

A. di ordine generale:

1. non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1, e comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

B. di idoneità professionale:

1. iscrizione alla Camera di Commercio per tipologia di lavori oggetto di affidamento. In merito si precisa che si deve dichiarare numero e data di iscrizione, forma giuridica della ditta ed il titolare, soci, amministratori, muniti di rappresentanza, indicando i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza;

I suddetti requisiti dovranno essere autocertificati dai partecipanti, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 4) Modalità di partecipazione

Entro il giorno 7 aprile 2014 alle ore 12.00, a pena di esclusione, dovrà pervenire all'ufficio protocollo, un unico plico chiuso con dicitura esterna ***“istanza di partecipazione alla selezione di operatori economici per la gestione informatizzata di contabilità e personale”***, il plico deve essere controfirmato ai lembi dal legale rappresentante. Non fa fede il timbro postale.

All'interno del plico devono essere inserite due buste: una riportante sull'esterno la dicitura “contiene la documentazione giuridico/amministrativo”, e l'altra busta riportante sull'esterno la dicitura “contiene documentazione soggetta a valutazione”.

Nella busta riportante sull'esterno la dicitura “contiene la documentazione giuridico/amministrativo” deve essere inserita l'istanza di partecipazione in carta semplice (vedi allegato B) e debitamente sottoscritta dal legale rappresentante che dovrà contenere, tra l'altro, le seguenti informazioni:

- a) dati identificativi e ragione sociale del soggetto concorrente;
- b) codice fiscale e/o partita I.V.A.;
- c) recapito comprensivo di numero di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica.

Nella busta riportante sull'esterno la dicitura “contiene documentazione soggetta a valutazione” dovranno essere allegati i seguenti documenti:

a) curriculum professionale analitico da cui risulti l'attività svolta nel campo del servizio di informatizzazione gestione personale e di contabilità, da cui si evincono: importo servizi, tipologia e data, nonché i dati soggetti a valutazione riportati nell'art. 5 alle lettere A-B-C.

b) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale dell'operatore economico partecipante, debitamente sottoscritta.

Nel caso di concorrenti associati temporaneamente o consorziati occasionalmente o da associarsi o consorziarsi, la medesima documentazione deve essere prodotta e sottoscritta, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione. Qualora le dichiarazioni siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata la relativa procura in originale o copia autenticata, pena l'esclusione.

Art. 5) criteri e modalità di valutazione. La selezione di cui al presente avviso avverrà attraverso la valutazione e la comparazione delle competenze professionali dichiarate nel curriculum professionale e secondo le modalità sotto riportate. Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100, così ripartito:

A. per attività di noleggio software e servizi connessi per la gestione informatizzata della contabilità con relativo OIL **max p.45:**

- | | |
|--|------|
| 1. per Istituzioni AFAM - Conservatori di Musica | p.15 |
| 2. per Università | p.13 |
| 3. per Istituzioni Scolastiche | p.12 |
| 4. per altri Enti pubblici | p.5 |

B. per attività di noleggio software e servizi connessi per la gestione informatizzata del personale **max p.45:**

- | | |
|--|------|
| 1. per Istituzioni AFAM - Conservatori di Musica | p.15 |
| 2. per Università | p.13 |
| 3. per Istituzioni Scolastiche | p.12 |
| 4. per altri Enti pubblici | p.5 |

C. Possesso di certificazioni Uni EN ISO 9001

p.: 10

Costituisce ulteriore elemento di valutazione il possesso della certificazione di qualità relativa a UNI EN ISO 9001 per l'espletamento delle attività riconducibili alla procedura in oggetto.

Sono ammesse ed invitate al cottimo fiduciario gli operatori economici che hanno raggiunto il punteggio minimo complessivo di 25, di cui almeno p.5 maturati nella let A titolata **“per attività di noleggio software e servizi connessi per la gestione informatizzata della contabilità con relativo OIL”**.

Art. 6) Commissione di Valutazione

La commissione di valutazione è composta da tre componenti. I lavori della commissione saranno verbalizzati da un segretario. La Commissione è nominata con Decreto Presidenziale.

Art. 7) Procedure di selezione

Il responsabile del procedimento del presente avviso pubblico provvede: alla ricezione delle buste concernenti le domande di partecipazione alla selezione, alla custodia in sicurezza delle buste pervenute ed alla loro consegna, dopo la scadenza del termine fissato, al Presidente della commissione di valutazione, unitamente all'elenco dell'indicazione del mittente, del numero e della data di protocollo di acquisizione in arrivo.

La commissione di valutazione provvede a:

1. prendere visione dell'elenco dei partecipanti e sottoscrivere la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti la commissione ed i concorrenti ai sensi degli art.51 e 52 del cpc ;
2. elaborare ed approvare l'elenco degli operatori economici ammessi alla valutazione per l'elaborazione di elenco di destinatari di invito per la partecipazione alla procedura di cottimo fiduciario per elaborazione e gestione procedure informatizzate settore contabilità, con relativo OIL e personale;
3. elaborare ed approvare l'elenco degli operatori economici ritenuti idonei, in base ai criteri di valutazione ed ai punteggi riportati nel precedente articolo 5, a partecipare al cottimo fiduciario per la gestione informatizzata del settore contabilità, con relativo OIL, e personale, per il Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio”;
4. verbalizzare gli esiti delle attività di valutazione e trasmetterli al responsabile del procedimento.

La procedura di selezione avrà inizio il giorno 08/04/2014 alle ore 12.00 presso l'aula magna del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio”.

Art. 8) Approvazione e pubblicazione dell'elenco

Il Presidente del Conservatorio, con proprio atto, approva l'elenco che individua gli operatori economici ritenuti idonei a partecipare al cottimo fiduciario.

L'elenco provvisorio è pubblicato all'Albo dell'Istituzione e sul suo sito web www.conservatoriodicosenza.it con effetto di notifica per tutti i concorrenti, ed avrà validità di tre anni dalla sua pubblicazione.

Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati, con istanza motivata in carta semplice, reclami per eventuali errori materiali.

Esaurite tali fasi, il Presidente del Conservatorio procede all'approvazione in via definitiva dell'elenco ed alla sua immediata pubblicazione all'Albo dell'Istituzione e sul sito web.

Art. 9) Verifica documentazione

Il Responsabile del Procedimento opera in conformità a quanto previsto dal D.Lvo 163/2006.

La mancanza dei requisiti richiesti e dichiarati comporta, in qualunque momento, la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti.

La richiesta di partecipazione non è vincolante per l'Amministrazione che si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'espletamento della procedura negoziata. La richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti che dovrà essere dichiarata dall'interessato ed accertata in sede di procedure di affidamento dell'eventuale fornitura del servizio in oggetto.

Art. 10) Altre informazioni

1. Agli operatori economici idonei sarà inviata, presumibilmente entro il 12/04/2014 da parte del Conservatorio, un'apposita lettera di invito a partecipare al cottimo fiduciario suddetto.
2. La Ditta affidataria del servizio sarà obbligata, pena la nullità del contratto, ad osservare, in tutte le operazioni finanziarie riferite al presente appalto, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii.
3. Gli operatori economici, con la presentazione delle Domande di partecipazione, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e successive modifiche e integrazioni, per le esigenze e finalità della presente procedura di selezione. Il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dal Conservatorio è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.
3. Agli operatori economici sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.Lgs n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Presidente del Conservatorio.
4. Ai sensi della L. 241/1990, e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento del presente Avviso è la dott.ssa Beatrice Bellucci Direttore Amministrativo del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" al quale è possibile rivolgersi per eventuali informazioni.
5. Al presente Avviso Pubblico è garantita idonea diffusione e pubblicità, in conformità alla normativa comunitaria e nazionale attraverso:
 - la pubblicazione sull'apposita sezione del sito istituzionale del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio";
6. L'Avviso Pubblico è altresì disponibile presso l'Ufficio del Responsabile del Procedimento.
7. Per quanto non previsto dal presente Avviso Pubblico, si applicano le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e dalla normativa nazionale e regionale vigenti.
8. Il Conservatorio si riserva – ove necessario od opportuno – di impartire ulteriori disposizioni e istruzioni a seguito dell'emanazione di nuove normative comunitarie, nazionali e regionali.
9. Il Conservatorio si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il presente Avviso Pubblico, ciò senza che i partecipanti possano richiedere alcun risarcimento o vantare alcuna pretesa.

10. Per ogni eventuale controversia in riferimento all'oggetto del presente avviso è competente il foro di Cosenza.

Cosenza, 14/03/2014

F.to Il Presidente

Prof. Pietro Brandmayr

Si allega:

Regolamento di A.F.C. (Allegato A)

Istanza di partecipazione alla selezione pubblica (Allegato B)