



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

UNI EN ISO 9001 - 2008 SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

Conservatorio di Musica
"S. Giacomantonio" - Cosenza
N: 0005957 17/07/2014



DECRETO PRESIDENZIALE

IL PRESIDENTE

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica di Cosenza;

VISTO il DPR 132/2003;

VISTO L. 508/99;

VISTA la delibera del 7-07-2014 con la quale è stato sentito dal Consiglio Accademico in merito al Regolamento disciplinante la presenza di Volontari in Istituto;

VISTA la delibera n.8/2014 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Regolamento de quo;

RITENUTO necessario procedere all'emanazione del suddetto regolamento;

DECRETA

– E' emanato il seguente Regolamento disciplinate la presenza di Volontari in Istituto-

Art.1 Oggetto e finalità del regolamento.

1. Il presente regolamento ha per oggetto la disciplina degli interventi di attuazione delle varie forme di utilizzo istituzionale del volontariato tra i dipendenti in pensione e altri adulti esperti in particolari campi dell'Alta Formazione Artistica e Musicale. Il fine dell'utilizzo dei volontari è quello di migliorare l'offerta formativa dell'Istituto attraverso attività didattiche integrative e/o collegate al territorio, e per consentire alle persone l'espressione di responsabilità sociale e civile. Per attività di volontariato si intende quella prestata in modo spontaneo e gratuito in una logica di complementarità e non di mera sostituzione dei dipendenti pubblici.

Art.2 Criteri generali di utilizzo

2.a Le attività di volontariato, in quanto espressione di contributo costruttivo alla comunità civile ed allo sviluppo dei servizi pubblici, sono conferite esclusivamente a volontari sia come impegno spontaneo singolo che di gruppo.

2.b L'Istituto non può in alcun modo avvalersi di volontari per attività che possono comportare rischi di particolare gravità.

2.c le attività di volontariato sono individuate, in linea di massima, fra i seguenti settori di intervento:

- Attività a supporto di uffici;



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

UNI EN ISO 9001 - 2008 SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

- Attività di laboratori all'interno di progetti didattici predisposti dai docenti e approvati dal Consiglio Accademico;
- Attività di integrazione di didattica, di produzione e ricerca per particolari e motivate esigenze, approvate dal Consiglio Accademico.

Art.3 Modalità e criteri di affidamento

3.a L'affidamento dell'attività di volontariato è effettuata dal Direttore, su richiesta del personale interessato.

3.b Costituisce condizione vincolante per l'affidamento dell'attività la preventiva integrale accettazione scritta del regolamento.

Art.4 Requisiti soggettivi

4.a Per poter ottenere un incarico ai sensi del presente regolamento gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- Età superiore ad anni 18;
- Godimento dei diritti civili e politici ed assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.

Art. 5 Qualificazione giuridica e fiscale dell'incarico

5.a L'impegno connesso con gli incarichi di cui al presente regolamento non va inteso come sostitutivo di prestazioni di lavoro subordinato, né deve essere ritenuto indispensabile per garantire le normali attività del Conservatorio, nel cui ambito operativo si inserisca in modo meramente complementare e di ausilio, costituendo pertanto un arricchimento di dette attività tramite l'apporto del patrimonio di conoscenza e di esperienza dei volontari.

5.b Le mansioni affidate non comportano l'esercizio di poteri disciplinari o impositivi che spettano ai docenti e/o agli organi previsti dal regolamento di Istituto. L'attività dei volontari si svolge sotto il controllo di un delegato del Direttore, di seguito denominato Responsabile.

5.c L'affidamento dell'incarico esclude tassativamente ogni instaurazione di rapporto subordinato ancorché a termine.

5.d L'incarico si intende revocabile in qualsiasi momento per recesso di una delle parti, senza necessità di motivazione alcuna, o per sopravvenuta o manifesta inidoneità dell'interessato in relazione ai requisiti richiesti per l'accesso all'incarico medesimo.

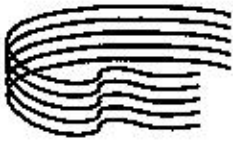
Art.6 Rimborso spese

6.a L'attività di volontariato è prestata in modo spontaneo e gratuito e non può essere retribuita in alcun modo. E' possibile il rimborso spese di viaggio nei limiti delle vigenti disposizioni.

Art.7 Modalità organizzativa

7.a Il responsabile provvede ad organizzare, sovrintendere, verificare ed accertare le prestazioni dei volontari.

7.b Il responsabile vigila sullo svolgimento delle attività avendo cura di verificare che i volontari rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e/o fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e, qualora previste, nel rispetto delle normative specifiche di settore.



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

UNI EN ISO 9001 – 2008 SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

7.c Il responsabile verifica i risultati delle attività attraverso incontri periodici, visite sul posto e colloqui con i beneficiari degli interventi.

7.d All'inizio dell'attività il responsabile predispone, di comune accordo con i volontari, il programma operativo per la realizzazione delle attività stesse.

Art.8 Assicurazione

E' necessario che i volontari inseriti nelle attività siano coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi.

Art.9 Doveri dei volontari

9.1 Ciascun volontario è tenuto, a pena di revoca dell'incarico, a:

- Svolgere i compiti assegnati con la massima diligenza ed in conformità dell'interesse pubblico ed in piena osservanza di ogni disposizione di legge e/o di regolamento;
- Rispettare gli orari di attività prestabiliti; qualora gli orari non potessero essere rispettati, sarà cura del volontariato contattare direttamente il referente di plesso e/o il referente di progetto;
- Tenere un comportamento improntato alla massima correttezza ed educazione;
- Non dedicarsi, in servizio, ad attività estranee a quelle per cui è stato conferito l'incarico;
- Notificare tempestivamente all'ufficio segreteria eventuali assenze o impedimenti a svolgere le proprie mansioni;
- Segnalare al responsabile tutti quei fatti e circostanze che richiedano l'intervento di altro personale.

9.2 Ciascun volontario è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, anche per colpa, comportamenti aventi natura di illecito penale e/o civile, intendendosi che l'istituto ed i suoi dipendenti sono sollevati da ogni responsabilità al riguardo.

Art.10 Accordi di servizio

10.a All'atto dell'instaurarsi del rapporto fra l'Istituto e i singoli volontari, questi e il Direttore sono tenuti a sottoscrivere appositi accordi riguardanti;

- La definizione delle modalità e dei tempi di realizzazione dei progetti a cui partecipano i volontari;
- La natura delle prestazioni volontarie che non sostituiscono in alcun modo quelle dei lavoratori dipendenti e autonomi;
- L'assenza di alcun tipo di rapporto di lavoro intercorrente tra l'Istituto e i volontari in relazione alle attività da questi svolte;
- L'assunzione delle spese di assicurazione dei volontari contro il rischio di infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività, ovvero per la responsabilità civile verso terzi;
- L'impegno a rimborsare ai volontari le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, secondo i criteri fissati dal presente regolamento;
- La dichiarazione che le attività vengono svolte esclusivamente per fini di solidarietà, che il servizio prestato è gratuito, senza carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale;
- L'accettazione espressa di operare, in forma coordinata con il personale del Conservatorio indicato, nell'ambito di programmi e progetti impostati dall'istituzione,



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

UNI EN ISO 9001 - 2008 SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

assicurando l'adeguata continuità dell'intervento per il periodo stabilito ed essendo disponibile alle verifiche concordate;

- La dichiarazione di operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali l'attività viene svolta;
- La dichiarazione di prendere visione del piano di evacuazione, nonché delle norme che regolano la sicurezza d'Istituto;
- Il rispetto delle norme sulla tutela della privacy (d.lgs 196/2003) rispetto ai dati sensibili di cui possono venire a conoscenza nell'espletamento della loro attività.



Prof. Pietro Brandmayr

**C.a DIRETTORE DEL CONSERVATORIO
DI MUSICA "S.GIACOMANTONIO"
VIA PORTAPIANA
87100 COSENZA**

Oggetto: attività di volontariato

Il/La sottoscritt/a _____, nata _____ il _____
Residente in via _____ n. _____ a _____

Chiede alla SV

La possibilità di svolgere attività di volontariato presso il **Conservatorio di Musica "S. Giacomantonio" Via Portapiana 87100 Cosenza.**

Nell'ambito dell'attività

- a supporto uffici;
- attività di laboratori all'interno di progetti didattici predisposti dai docenti e approvati dal Consiglio Accademico;
- attività di integrazione di didattica, di produzione e ricerca per particolari e motivate esigenze, approvate dal consiglio Accademico.

Il sottoscritto dichiara quanto segue:

- Le attività vengono svolte esclusivamente per fini di solidarietà, che il servizio prestato è gratuito, senza carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale;
- Di operare, in forma coordinata, con il personale indicato, nell'ambito di programmi e progetti impostati dall'istituzione, assicurando l'adeguata continuità dell'intervento per il periodo stabilito ed essendo disponibili alle verifiche concordate;
- Di operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali l'attività viene svolta;
- Di prendere visione del piano di evacuazione, nonché delle norme che regolano la sicurezza di Istituto;
- Il rispetto delle norme sulla tutela della privacy (d.lgs 196/20013) rispetto ai dati sensibili di cui possono venire a conoscenza nell'espletamento della loro attività.

Allega Copia DI firmato

Firma _____