

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Verbale n. 4 del 13 febbraio 2017

Il giorno 13 Febbraio 2017, alle ore 9.00, presso la sede del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio” di Cosenza, previa l’osservanza di tutte le formalità prescritte dalle leggi vigenti, si riunisce il Consiglio di Amministrazione per discutere i seguenti punti iscritti all’O.d.G. :

1. Approvazione verbale 3;
2. Cessazione dal servizio personale docente e TA a.a. 2017.2018;
3. Emendamento per Credit Mobility. Bando per STA e STT, e definizioni aspetti per erogazione contributo accordo/beneficiario per borse in entrata e in uscita Credit Mobility;
4. Integrazioni voci di spesa per Cofinanziamento MIUR per attività Istituzionale 2014.2015;
5. Istanze di Mobilità Intercompartimentale;
6. Convenzioni con Enti;
7. Organico TA profilo Collaboratore e relativo Bando di selezione.

Risultano presenti:

il Presidente	Pietro Brandmayr
il Direttore	Giorgio Feroletto
il Rappresentante del MIUR	Sara Laurita
il Rappresentante dei docenti	Ettore Ferrigno
il Direttore Amministrativo	Beatrice Bellucci

Assente il Rappresentante degli studenti Federico Mari

Riconosciuta la validità della riunione il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione ed eventuale deliberazione dei Punti all’Ordine del Giorno.

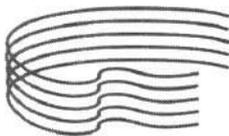
Il Direttore chiede di integrare l’OdG con il seguente punto:

8. Modalità di pagamento acconto borsa mobilità EU STT e STA ;

La proposta è accolta all’unanimità.

Il **punto 1** all’**O.d.G.** ha ad oggetto approvazione del verbale 3.

Il verbale 3 è approvato all’unanimità dai presenti.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Il **punto 2** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Cessazione dal servizio personale docente e TA a.a. 2017.2018.

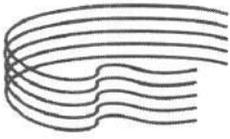
L'argomento è introdotto dal Direttore Amministrativo che in sintesi illustra la circolare Miur Afam 17742/2016, assunta al ns protocollo al n.42/2017, e la successiva 522/2017, assunta al ns prot.590/2017, relative alle cessazioni ed ai trattenimenti in servizio del personale Afam –anno accademico 2017.2018.

Delibera n. 9

Vista la circolare MIUR prot.17742 del 30/12/2016, assunta al ns protocollo al numero prot.42 del 3/1/2017; Vista la nota prodotta dall'Ufficio personale prot.546/2017; Preso atto della successiva circolare MIUR ns prot.590/2017, assunta in data 30/01/2017; Preso atto della nota del Direttore amministrativo prot.595 del 31/01/2016 che evidenzia la sussistenza di un'unica fattispecie utile all'eventuale risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, nello specifico trattasi della docente in servizio Loredana Cesario; Considerato il parere espresso dal CA nel verbale del 9/02/2017 n.4 che manifesta la volontà di non avvalersi della facoltà di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro con la sopra detta docente; il consiglio di amministrazione, facendo proprie le motivazioni espresse dal Consiglio accademico nel verbale n.4 del 9/2/2017 all'unanimità delibera di non avvalersi della facoltà di procedere alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con la docente Cesario Loredana.

Il **punto 3** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Emendamento per Credit Mobility. Bando per STA e STT, e definizioni aspetti per erogazione contributo accordo/beneficiario per borse in entrata e in uscita Credit Mobility.

Il direttore introduce l'argomento e illustra l'emendamento proposto dall'AN Erasmus+ Indire e volto a rendere più flessibile la gestione dell'accordo, in quanto implementa i casi di trasferimento di budget senza emendamento e implementa variazione alla Convenzione senza emendamento". I dettagli risultano riportati nella nota 1/2017 dell'AN Erasmus+ Indire. L'Agenzia sollecita l'accoglimento della proposta di emendamento con nota del 3.2.2017, assunta al ns protocollo n.719/2017.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

L'Agenzia ha richiesto la restituzione dell'emendamento entro il 10.02.2017, in seduta il direttore chiede la delibera a ratifica dell'emendamento già trasmesso e relativo all'Accordo n. n.2016-1-IT02-KA107-023584 per Credit Mobility.

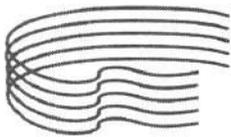
Delibera 10

Visto l'accordo finanziario n.2016-1-IT02-KA107-023584 siglato con l'AN Erasmus+; Vista la proposta di emendamento pervenuta con nota del 1/2017 da parte dell'AN Erasmus+ Indire e assunta al protocollo in data 6/2/2017 prot.745; Considerato utile e opportuno procedere all'accoglimento dell'emendamento in quanto favorisce la gestione delle attività all'interno del detto accordo, evitando la necessità di ulteriori emendamenti; Ritenuto di conseguenza che nulla osta a procedere nei termini indicati nell'emendamento agli atti; Preso atto dell'obbligo di inoltrare il detto emendamento entro il 10/02/2017; visto l'art.46 del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità approva a ratifica l'emendamento n.1 all'accordo finanziario n.2016-1-IT02-KA107-023584, ratificando la firma apposta dal direttore sul detto emendamento.

Delibera 11

Visto il bando agli atti, per mobilità dipendenti, per Credit Mobility 2016.2017; Considerata la necessità di individuare, le modalità di calcolo della borsa, tra le diverse opzioni prospettate dall'AN Erasmus Plus Indire, e riportate nel modello di accordo Istituto/beneficiario, fornito dall'Agenzia medesima, quale allegato all'accordo finanziario n.2016-1-IT02-KA107-023584; Preso atto della necessità di procedere con l'individuazione dell'opzione più rispondente al pubblico interesse; Ritenuto opportuno favorire le mobilità, anche al fine di non rischiare la restituzione di fondi all'UE; Considerato che le opzioni scelte, per l'anno accademico in corso per le mobilità Erasmus+ intra UE, risultano soddisfare l'interesse istituzionale volto a favorire le mobilità; Ritenuto utile ed opportuno, di conseguenza, allineare la normazione della borsa per STA o STT della Credit Mobility, alle disposizioni applicate in Erasmus+ intra UE; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera per le mobilità di Credit Mobility:

1. l'approvazione del bando agli atti, per mobilità dipendenti, anche quale schema delle successive Mobilità STA o STT verso Paesi terzi, e le disposizioni ivi richiamate;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

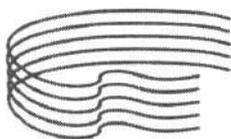
CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

2. l'eleggibilità, per la mobilità STA o STT, in entrata e uscita, ai fini del calcolo del supporto individuale, se necessario, di "Un giorno di viaggio immediatamente prima del giorno di inizio della mobilità ed uno immediatamente dopo il giorno di fine della mobilità";
3. la liquidazione della borsa per STT e STA, in entrata e uscita, con il sistema forfettario e nei termini indicati dall'opzione 1, riportata all'art.3.1, del modello di accordo Istituto/beneficiario allegato dell'accordo n.2016-1-IT02-KA107-023584;
4. l'individuazione dell'opzione 1, dell'art. 3.2 dell'accordo Istituto/beneficiario, allegato dell'accordo n.2016-1-IT02-KA107-023584, per mobilità studio in entrata e uscita, circa il rimborso del costo di viaggio;
5. il rimborso dei costi di viaggio su costo effettivo sostenuto e attestato dal relativo Ticket, comunque nei limiti dati dall' AN Erasmus+, per mobilità STA e STT in entrata e in uscita,;
6. la liquidazione, entro 30 gg dalla firma dell'accordo Istituto/Beneficiario, per personale in mobilità uscita, di un pre-finanziamento rappresentante il costo effettivo del viaggio, nei limiti massimi definiti dall'handbook dell'AN Erasmus+, e il contributo per il soggiorno in franchigia.";
7. la liquidazione, per studenti in uscita, di un pre-finanziamento rappresentante l'80% dell'ammontare massimo del contributo spettante, entro 30 gg dalla firma dell'accordo;
8. la liquidazione del saldo, a studenti e personale, nei termini dati dall'AN Erasmus+.
9. l'erogazione del 100% della borsa per STA e STT in entrata, entro 5 gg dalla ricezione del Report Form regolarmente compilato dal partecipante;
10. l'erogazione di acconto pari a una mensilità per mobilità studio in entrata entro 30 gg dall'inizio della mobilità, con liquidazione di ulteriori acconti mensili ad inizio mese, e saldo nei termini dati dall'AN Erasmus+.

Il presente deliberato vale per le altre mobilità Erasmus+ verso paesi terzi, anche degli anni a venire, salvo nuovi provvedimenti di modifica e/o integrazione della presente.

Il **punto 4** all'**O.d.G.** Integrazioni voci di spesa OS per Cofinanziamento MIUR per attività Istituzionale 2014.2015



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

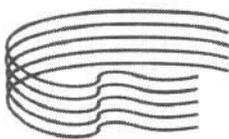
TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Delibera 12

Vista la Delibera 11 sopra adottata; Considerata la nota prodotta dal Coordinatore delle attività legate all'Erasmus+, assunta al protocollo 762 del 7/2/2017; Considerato necessario, in considerazione del prossimo bando di Credit Mobility da pubblicare in favore della mobilità studenti, sostenere con una borsa aggiuntiva mensile di €250,00 la mobilità studio in uscita verso i Paesi terzi; Considerata la disponibilità del Cofinanziamento per attività Istituzionale MIUR 2014.2015, che prevede un budget degli studenti per mobilità studio per l'a.a. 2017.2018, deliberato nella seduta 3/2017 voce 2 provvedimento 6, sufficientemente capiente anche a sostenere la mobilità studio verso Paesi Terzi con una borsa mensile di €250,00; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera:

- l'assegnazione di una borsa aggiuntiva di € 250,00 mensili, in favore degli studenti in Uscita verso la Russia e/o altri Paesi terzi, con l'applicazione delle stesse disposizioni date dall'AN Erasmus + per le mobilità studio verso Paesi terzi e dettagliate nel sopra deliberato 11/2017;
- la liquidazione dell'80% della borsa per le mobilità studio dei prossimi mesi e fino al mese di Agosto 2017;
- la liquidazione mensile della borsa, per settembre 2017 e ottobre 2017, a effettiva maturazione del periodo di studio svolto e dietro dichiarazione del beneficiario circa l'effettivo espletamento del medesimo periodo;
- il calcolo e la liquidazione della borsa per il mese di Dicembre al 15.12.2017;
- che la detta spesa graverà sul budget definito alla voce 2 (pari ad € 15.716,00) della ripartizione del Cofinanziamento Miur per attività Istituzionale, approvato con delibera 6 assunta nella seduta 20.01.2017.

Il presente deliberato vale per le altre mobilità Erasmus+ verso paesi terzi, anche degli anni a venire, salvo nuovi provvedimenti di modifica e/o integrazione della presente, e comunque solo ove vi sia la disponibilità del Cofinanziamento MIUR.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Delibera 13

Considerata la nota prodotta dal Coordinatore delle attività legate all'Erasmus+, assunta al protocollo 762 in data 7/2/2017; Ritenuto condivisibile, ed in linea con quanto richiesto dal MIUR, integrare le voci di spesa, già individuate con delibera n.6, assunta nella seduta 3.2017, prevedendo un tutorato informativo per attività di assistenza e supporto a studenti e personale in entrata; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera che all'interno della voce 4. approvata nella delibera 6.2017, assunta nella seduta 3.2017, sia ricompresa anche la voce tutorato informativo per assistenza e supporto alle mobilità in entrata azione chiave KA103 e azione Chiave KA107, la spesa pari ad € 1.500,00 graverà sull'UPB 1.2.1, cap.264, giusta e prossima variazione di bilancio 2017.

Il **punto 5** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Istanze di Mobilità Intercompartimentale.

Delibera 14

Vista l'istanza del 13.01.2017 prot.214 del Direttore di Ragioneria, dott.ssa Stefania Guzzo, diretta ad ottenere una mobilità intercompartimentale presso i ruoli del MEF Ragioneria dello Stato, acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, visto l'art.30 del D.lgs 165/2001, tenuto conto dell'accordo Miur e OO.SS. di categoria del 10/10/2002, delibera all'unanimità parere favorevole all'accoglimento della medesima istanza.

Delibera 15

Vista l'istanza del 6.2.2017 prot.793 dell'Assistente Rosanna Gervasi, diretta ad ottenere una mobilità intercompartimentale presso i ruoli dell'Inps e l'altra istanza assunta al protocollo al n.758/2017 diretta a ottenere una mobilità intercompartimentale presso l'Agenzia delle Entrate; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo; visto l'art.30 del D.lgs 165/2001; tenuto conto dell'accordo Miur e OO.SS. di categoria del 10/10/2002, delibera all'unanimità parere favorevole all'accoglimento delle medesime istanze.

Delibera 16

Vista l'istanza del 8.2.2017 prot.810 dell'Assistente Massimo Cistaro, diretta ad ottenere una mobilità intercompartimentale presso i ruoli dell'Inps e la successiva istanza assunta al protocollo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

811/2017 diretta a ottenere mobilità intercompartimentale presso l'Agenzia delle Entrate; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo; visto l'art.30 del D.lgs 165/2001; tenuto conto dell'accordo Miur e OO.SS. di categoria del 10/10/2002, delibera all'unanimità parere favorevole all'accoglimento delle medesime istanze.

Il **punto 6** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Convenzioni con Enti.

Il Direttore illustra il Protocollo d'Intesa con la Camera di Commercio. L'accordo risponde alla Mission Istituzionale del Conservatorio volto alla promozione della cultura musicale sul territorio.

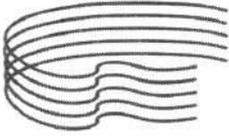
Il Direttore illustra, altresì, la Convenzione con l'Istituto Don Milani de Matera.

Delibera 17

Visto la proposta di accordo agli atti; considerato l'art.46 comma 3 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità; ritenuto rispondente all'interesse pubblico la stipula del Protocollo di intesa volto a creare sinergia tra due Pubbliche amministrazioni al fine di valorizzare la musica e la produzione artistica; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il Consiglio di amministrazione all'unanimità delibera l'approvazione del Protocollo d'Intesa con la Camera di Commercio, Industria, e Artigianato di Cosenza, autorizzando il direttore alla firma del medesimo.

Delibera 18

Considerato necessario procedere con la stipula della convenzione con l'Istituto Comprensivo "Don Milani de Matera" sita in Serra Spiga, in quanto consente al Conservatorio: 1. di garantire, al maggior numero di studenti iscritti, il regolare svolgimento delle attività formative; 2. di rispondere a criteri e indirizzi ministeriali per maggiore assegnazione di fondi; 3. di dare risposta al territorio, circa le istanze dei cittadini, in piena soddisfazione del pubblico interesse; Considerato che il contributo concordato da corrispondere, pari a max complessive € 7.000,00, è congruo e assolutamente vantaggioso rispetto al beneficio ottenuto attraverso l'utilizzo di spazi e risorse esterne; Visto l'art.15 della legge 241/1990 che consente la stipula di accordi tra Pubbliche amministrazioni al fine di disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune; Considerato l'art.46, comma 3, del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità; Vista la disponibilità



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

di bilancio all'uopo prevista nell'e.f. 2017 Uscita, UPB 1.2.1., cap. 259; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera la convenzione valida fino al 31.10.2017 agli atti, da stipulare con l'Istituto Comprensivo "Don Milani de Matera" per l'utilizzo di aule e spazi, autorizza il Presidente e il Direttore alla firma della medesima, l'impegno di spesa di max € 7.000,00 a gravare sull'UPB 1.2.1. cap. 259. E.f. 2017

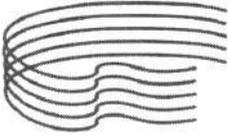
Il direttore interviene e precisa che il Responsabile della Struttura Dipartimentale di Musica Jazz, giusta nota 512/2017, ha fatto pervenire richiesta di acquisti di strumenti e varia strumentazione volta a consentire l'ottimale svolgimento delle attività didattiche di Jazz presso la scuola di Serra Spiga. Pertanto con riserva di parere da acquisire in CA chiede si deliberi in merito. Il Direttore amministrativo aggiunge che il CA nella seduta 2/2017 ha espresso parere favorevole al prelevamento dell'avanzo di amministrazione al fine destinare circa 10.000€ per acquisti strumenti.

Delibera 19

Visto l'art. 32 c.2 del D.LGS. n. 50/2016; Considerata necessario procedere agli acquisti indicati nella nota prodotta dal responsabile del Dipartimento di Jazz assunta al numero di protocollo 751/2017; Considerato che l'importo della fornitura è di circa € 5.000,00; Visto quanto si evidenzia nell'indagine esplorativa nota prot.843/2017; Tenuto conto, altresì, che dalla indagine esplorativa, effettuata e segnalata dalla Ragioneria, i prodotti da acquistare sono presenti su MEPA e non su Convenzione Consip; Preso atto dell'esiguità della spesa, che fa rientrare tale procedura tra gli acquisti sotto soglia, normati del D.Lgs. 50/2016 all'art. 36 c. 2 lettera a) che prevede tra l'altro la possibilità dell'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00; Preso atto che l'affidamento è rispondente all'art.30 comma 1 del DLgs 50/2016, in particolare circa il rispetto del principio di economicità, efficacia, tempestività e correttezza; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo; il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera che il Rup proceda alla fornitura attraverso procedura di gara su MEPA si evidenzia che interesse pubblico da soddisfare: è quello di consentire lo svolgimento delle attività istituzionali, soprattutto didattiche in termini di efficienza efficacia e qualità;

beni da acquisire: secondo quanto indicato nella nota prot.751/2017;

importo massimo stimato e copertura contabile: €5.000,00 escluso IVA a gravare sull'UPB 2.1.2 giusta e prossima variazione di bilancio 2017;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

procedura da seguire e sintetica indicazione delle ragioni: Gara Su Mepa al fine di garantire concorrenza e puntualità di gestione della procedura;

criteri per la selezione degli operatori economici: operatore in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art.80 del Dlgs 50, *oltre a Idoneità professionale:* con l'iscrizione alla Camera di commercio volta ad attestare lo svolgimento delle attività proprie dell'affidamento de quo; *Capacità economico e finanziaria:* avere un fatturato globale minimo nel triennio precedente pari ad € 10.000,00 annui; *Capacità Tecniche e Professionali:* prestatore fornitura de qua ad altre Istituzioni AFAM o in subordine a Università Statali o Enti Pubblici e/o Privati;

criteri di selezione delle offerte: prezzo più basso rispetto al costo complessivo a base di gara;

forma del contratto: contratto su Mepa;

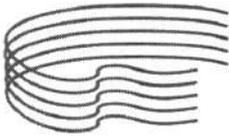
condizioni contrattuali ritenute essenziali: consegna dei prodotti in Conservatorio.

Il presente deliberato è soggetto a condizione sospensiva risolutiva di parere positivo del Consiglio Accademico.

Il **punto 7** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Organico TA profilo Collaboratore e relativo Bando di selezione.

Delibera 20

vista la legge 21.12.1999, n.508; visto il DPR 28.02.2003, n.132, art.7 comma 6 let.d); visto il CCNL del comparto Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale; visto il D.I. 4.10.2013, registrato dalla Corte dei conti il 13.12.2013, reg.15 foglio 56 che assegna al Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" la seguente dotazione organica di personale non docente: n.1 Direttore Amministrativo, n.1 Direttore dell'ufficio di ragioneria, n.8 assistenti amministrativi e n. 18 coadiutori; visti i verbali Cda n.6/2014, n. 11/2015, ed il successivo 10/2016 che qui integralmente si richiama per la parte di interesse relativa al personale ta, a mezzo la quale risulta proposta agli organi competenti la conversione definitiva di organico nei termini di seguito riportati: n.1 Direttore Amministrativo, n.1 Direttore dell'ufficio di ragioneria, n.1 collaboratore, n. 8 assistenti amministrativi full time ed un part-time e n. 17 coadiutori; visto l'art.9 dello Statuto di Autonomia, concernente la procedura di deliberazione dell'organico del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio"; Visto il Verbale del Consiglio accademico n.2 del 1.12.2016 di approvazione della rimodulazione del profilo da Collaboratore informatico ad amministrativo, ciò in ragione delle mutate esigenze d'ufficio che rendono oggi, maggiormente rispondente al pubblico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

interesse istituzionale l'attivazione del profilo amministrativo rispetto a quello informatico; informata la rappresentanza sindacale unitaria, giusta nota del prot.596 del 31.01.2017, che nulla ha osservato in merito; Preso atto di quanto riferito in seduta dal Direttore amministrativo, circa l'irrilevanza per il Miur della rimodulazione del profilo da informatico ad amministrativo, ai fini della approvazione definitiva della nuova pianta organica richiesta negli anni accademici scorsi per il personale TA, per come riferito per le vie brevi dal Dirigente di settore Dott. Riccardo Cataldo; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo il Consiglio di amministrazione all'unanimità delibera

per il personale TA la rimodulazione del profilo di Collaboratore da informatico ad amministrativo;

il contributo di €25,00 a carico dei candidati alla selezione per spese inerenti la procedura e per spese di segreteria;

l'approvazione del bando agli atti.

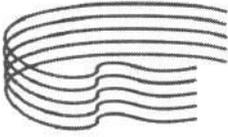
Il **punto 8** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Modalità di pagamento dell'acconto borsa mobilità EU STT e STA.

Il direttore introduce l'argomento evidenziando che al fine di ottemperare i criteri dati dall'AN circa la liquidazione del contributo per mobilità Erasmus+ di docenza e di formazione, salvaguardando le esigenze dei beneficiari in partenza, e l'aggravio di lavoro degli uffici interessati alla gestione e liquidazione del contributo, è opportuno rimodulare l'art.4 comma 4.1 dello schema di Accordo Beneficiario/Istituto, fornito dall'AN Erasmus+ nei seguenti termini:

“Entro 30 gg dalla firma dell'accordo il partecipante riceve un pre-finanziamento rappresentante almeno il 70% dell'ammontare massimo del contributo spettante. Il prefinanziamento comprende il costo del viaggio e il contributo per il soggiorno in franchigia.”

Delibera 21

Tenuto conto di quanto riferito in seduta dal Direttore per le vie brevi; Vista la necessità di ottemperare ai criteri dati dall'AN circa la liquidazione del contributo per mobilità Erasmus+ di



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

docenza e di formazione; Ritenuto opportuno contemperare le esigenze dei beneficiari in partenza, e gli adempimenti legati alla gestione della mobilità da parte degli uffici interessati alla liquidazione del contributo; Considerato che il prefinanziamento almeno del 70%, in favore del personale in mobilità, consente al beneficiario della borsa di avere ristoro delle prime spese affrontate per viaggio e soggiorno; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera di rimodulare l'art. 4, comma 4.1 dello schema di accordo Beneficiario/Conservatorio per la Borsa Erasmus+ STA e STT fornito dall'AN Erasmus+, a valere per tutte le future mobilità Erasmus+, nei termini di seguito:

“Entro 30 gg dalla firma dell'accordo il partecipante riceve un pre-finanziamento rappresentante almeno il 70% dell'ammontare massimo del contributo come specificato nell'art.3. Il prefinanziamento comprende il costo del viaggio e il contributo per il soggiorno in franchigia, se sufficiente al raggiungimento del 70%.

Il presente deliberato a valore anche per gli anni avvenire salvo nuovi provvedimenti da adottare in merito.

Il CDA all'unanimità conferma che le delibere adottate siano immediatamente esecutive salvo quelle per le quali vi siano vincoli all'esecutività legati alla formale approvazione nella prossima seduta e/o alla realizzazione di particolari condizioni espressamente indicate.

Terminati gli argomenti da trattare alle ore 10.45 il Presidente dichiara sciolta la seduta

Il Direttore Amministrativo verbalizzante
Dott.ssa Beatrice Bellucci

Il Presidente
Prof. Pietro Brandmayr