

#### CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

## Verbale n. 2 del 24/04/2012

Il giorno 24 Aprile 2012, alle ore 9.30, presso la sede del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" di Cosenza, si riunisce il Consiglio di Amministrazione per discutere il seguente punto iscritto all' O.d.G.:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Rendiconto Generale e.f. 2011;
- 3) Cessazione e trattenimento in servizio del personale Comunicazioni;
- 4) Contratto di servizi relativo alla gestione software, contabilità didattica, pratiche amministrative;
- 5) Ripartizione percentuale cofinanziamento MIUR a.a. 2010.2011;
- 6) Coordinamenti IP a.a. 2011.2012;
- 7) Varie ed eventuali.

### Risultano presenti:

il Presidente

Roberto Guarasci

il Direttore

Antonella Calvelli

il rappresentante del Miur

Fabio Pepe

il Direttore Amministrativo

Beatrice Bellucci

Risultano assenti giustificati il rappresentante dei docenti M° Ettore Ferrigno ed il rappresentante degli studenti Loris Mollo.

In merito al **primo punto** all'**O.d.G.** non vengono rilevate osservazioni al verbale n.1, relativo alla precedente seduta, che viene <u>approvato</u>, con voto di astensione del Consigliere Pepe assente alla precedente seduta.

Il secondo punto iscritto all'O.d.G. ha ad oggetto l'approvazione del rendiconto generale 2011.

Visti gli artt.34-35-36-37 del regolamento di amministrazione finanza e contabilità, preso atto del conto di bilancio e dello stato patrimoniale, nonché della situazione amministrativa e della relazione sulla gestione, tenuto conto della relazione del collegio dei revisori espressa nel verbale n.2 del



#### CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

16/04/2012, acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, <u>il consiglio all'unanimità</u> approva il rendiconto generale 2011.

Il terzo punto all'O.d.G. ha ad oggetto le cessazioni ed i trattenimenti in servizio del personale.

L'argomento è introdotto dal Direttore Amministrativo che in sintesi illustra la circolare Miur Afam n.1888/MGM relativa alle cessazioni ed i trattenimenti in servizio del personale Afam –anno accademico 2012.2013.

Il Direttore Amministrativo evidenzia che il Consiglio di Amministrazione ha la facoltà, acquisiti i pareri di competenza del Consiglio Accademico e del Direttore Amministrativo, di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro al personale dipendente che abbia compiuto l'anzianità contributiva massima prevista dalla vigente normativa.

Dalla documentazione d'ufficio non risulta alcun dipendente in possesso dei requisiti di legge per l'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro.

Il Consiglio di amministrazione prende atto di quanto comunicato dal Direttore Amministrativo e di quanto risulta dalla documentazione d'ufficio.

Il quarto punto all'O.d.G. ha ad oggetto il Contratto di servizi relativo alla gestione software, contabilità didattica, pratiche amministrative.

Preso atto della documentazione d'ufficio, considerata la necessità di garantire la continuità della gestione all'attuale società fino alla fine dell'esercizio finanziario, preso atto dell'obbligo di legge dell'operatività del mandato informatico, vista la disponibilità di bilancio sull'U.P.B. 1.1.3., acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera il rinnovo contrattuale fino al 31.03.2013, la spesa grava sull'UPB 1.1.3.

Il quinto punto all'O.d.G. ha ad oggetto la ripartizione percentuale cofinanziamento MIUR a.a. 2010.2011.

Il Direttore Amministrativo introduce l'argomento e ricorda che nella precedente seduta si era delegato il direttore a formulare una proposta, tenendo conto della nota del Coordinatore Relint, di ripartizione percentuale dei fondi di cofinanziamento MIUR 2010.2011. I fondi in esame devono essere rendicontati entro il 31 dicembre 2013.

Il Direttore illustra la ripartizione percentuale programmata:



## CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

- 35% (€ 16.345) SMS e SMP a.a. 11/12 e 12/13
- 10% (€ 4.670) STA a.a. 11/12
- 10% (€ 4.670) STT a.a. 11/12
- 20% (€ 9.340) OM a.a. 11/12
- 20% (€ 9.340) al 5% Fondo Relint CCII a.a. 10/11
- 5% (€ 2.335) formazione linguistica a.a. 11/12

Il Budget di ogni singola tipologia di spesa eventualmente disponibile andrà a copertura delle voci che registrano un maggiore fabbisogno.

Preso atto della proposta del direttore, acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, <u>il</u>

<u>Consiglio di amministrazione approva all'unanimità</u> la ripartizione percentuale cofinanziamento

MIUR a.a. 2010.2011 per come dal direttore rappresentata e sopra riportata. I criteri approvati

varranno fino a nuova deliberazione.

Il sesto punto iscritto all'O.d.G. ha in esame i coordinamenti IP.

Il direttore introduce l'argomento ed informa che in considerazione dei 4 IP approvati dall'ANLLP è sorta la necessità di corrispondere un compenso al personale docente interessato all'attività dei tre IP effettuati in Italia. Di seguito i profili professionali impegnati nella realizzazione dei progetti internazionali.

- n.1 docente per Project Coordinator IP;
- n. 3docenti per Referenti Scientifici (n.1 doc per IP Jazz, n.1doc. per IP Musica Antica, n.1 doc per IP Musica Elettronica);
- n.5 Docenti impegnati nei progetti (n.2 doc per IP Jazz, n.2 doc per IP Musica Antica, n.1 doc per-IP Musica Elettronica).

Il Direttore continua evidenziando il criterio, concordato con la RSU in data 17/04/2012, relativo al compenso da erogare al citato personale dipendente:

Per Project Coordinator degli IP un compenso di €129,60 al giorno, per un massimo di 11 gg;

Referenti Scientifici dell'Ip di Jazz e MA un compenso di €129,60 per un massimo di 11 gg;

Docenti impegnati nell'IP di MA, ME e Jazz un compenso di €129,60 al giorno, per un massimo di 6 gg; Per tutti i docenti sono fatti salvi eventuali giorni di servizio prestati in Conservatorio per le attività ordinarie di docenza.

Preso atto di quanto comunicato dal direttore, considerato il verbale RSU agli atti del 17/04/2012, acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità approva i compensi sopra detti a gravare sulle disponibilità dell'UPB 1.1.2. o in subordine sull'UPB 1.2.1.



#### CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

Il primo argomento all'ultimo punto all'O.d.G. è introdotto dal Presidente.

Il Presidente comunica che è stato approvato il progetto di recupero della Proprietà Pochini, progetto presentato ex legge 14 novembre 2000, n. 338.

In considerazione della necessità di reperire la quota di budget a carico dell'Istituto, il consiglio di amministrazione indice una conferenza di servizi con Regione, Provincia, Comune ed Imprenditori locali al fine di verificare la possibilità di cofinanziamento per la realizzazione dell'opera de qua.

Il Direttore comunica che è stata siglata una convenzione quadro con l'Università della Calabria al fine di instaurare un rapporto stabile e non episodico di collaborazione tra l' Unical ed il Conservatorio, cosicché le attività dell'Università e del Conservatorio nei settori di comune competenza possano integrarsi e coordinarsi reciprocamente.

Preso atto di quanto comunicato dal direttore, vista la convenzione agli atti, considerato l'art. 46 comma 3 del regolamento di amministrazione finanza e contabilità, acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera ed approva a ratifica la convezione quadro agli atti siglata con l'Università della Calabria.

Il CDA all'unanimità delibera immediatamente esecutivi i provvedimenti qui adottati, salvo quelli per i quali vi siano vincoli all'esecutività legati alla formale approvazione nella prossima seduta e/o alla realizzazione di particolari condizioni espressamente indicate.

Terminati gli argomenti da trattare, alle ore 11.30 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Directore Amministrativo verbalizzante

Beatrice Bellucci

Presidente

Guarasci