



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

Programma Triennale per la Trasparenza e

l'Integrità 2014.2016

(art.10 del D.lgs 33/2013)



Indice

Introduzione: Organizzazione e funzioni

1. Principali Novità
2. Procedimento di elaborazione e adozione del programma
 - 2a Obiettivi strategici in materia di trasparenza
 - 2b Collegamenti con il Piano delle Performance
 - 2c Uffici e dirigenti coinvolti
 - 2d Modalità di Coinvolgimento degli stakeolder e risultati attesi di tale coinvolgimento
 - 2e I termini e le modalità di adozione del programma da parte degli Organi di vertice
3. Iniziative di comunicazione della trasparenza
 - 3a Iniziative e strumenti di comunicazione per la diffusione dei contenuti del Programma e dei dati pubblicati
 - 3b Organizzazione e risultati attesi delle Giornate della trasparenza
4. Processo di attuazione Programma
 - 4a Individuazione del personale responsabile della trasmissione dei dati
 - 4b Individuazione del personale responsabile della pubblicazione e dell'aggiornamento dei dati
 - 4c Individuazione di eventuali referenti per la trasparenza e specificazione delle modalità di Coordinamento con il Responsabile della Trasparenza
 - 4d Misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi
 - 4e Misure di monitoraggio e di vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza a supporto dell'attività di controllo dell'adempimento da parte del responsabile della trasparenza
 - 4f Strumenti e tecniche di rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati da parte degli utenti della sezione "Amministrazione Trasparente"
 - 4g Misure per assicurare l'efficacia dell'istituto dell'accesso civico
5. Dati Ulteriori
 - 5a Indicazione dei dati ulteriori, in tabelle in formato aperto, che l'amministrazione si impegna a comunicare entro la fine dell'anno e del triennio, nel rispetto di quanto previsto dall'art.4,c.3, del Dlgs 33/2013



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Introduzione: Organizzazione e funzioni

Il presente PTTI 2014.2016 costituisce l'aggiornamento del Programma precedentemente adottato.

L'organizzazione e le funzioni dell'Amministrazione sono descritti nello Statuto e nei Regolamenti dell'Istituzione, espressione del principio generale di autonomia in cui esso opera. Si rimanda altresì ai contenuti del piano delle Performance per maggiori dettagli sull'articolazione e sulle attività del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio".

1. Le Principali Novità

Il PTTI 2014.2016 è redatto in un'ottica di proseguimento di principi e obiettivi definiti dal precedente programma.

La legge 150/2009 ha definito la trasparenza "come accessibilità totale...delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera *m*), della Costituzione."

La legge 190/2012 e dlgs 33/2013 rafforzano ed integrano il concetto di Trasparenza ora intesa come "accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche."

Il presente PTTI rispetto al precedente riflette una diversa strutturazione in adempimento anche a quanto richiesto dalla Delibera 50/2013 di Civit.

Il PTTI 2014.2016 configura la trasparenza come accesso oltre che ai dati relativi all'organizzazione anche a quelli relativi all'attività. L'accesso è gratuito, non è sottoposto pertanto ad alcuna limitazione soggettiva.



2. Procedimento di elaborazione e adozione del programma

2a Obiettivi Strategici in materia di trasparenza

Gli Organi dell'Istituzione reputano la trasparenza un tema trasversale all'interno di tutto il Piano delle Performance.

La trasparenza e l'informazione viene favorita da progetti e programmi volti a:

- Informatizzare i servizi
- Implementare la Pubblicazione di atti e procedure
- Potenziare la sezione web dedicata "Amministrazione Trasparente"
- Intercettare risorse finanziarie e umane volte a garantire il nuovo processo di trasparenza dell'amministrazione

2b Collegamenti con il Piano delle Performance

Ogni obiettivo strategico e operativo presuppone partecipazione, informazione e pubblicazione delle relative attività. In merito si rinvia al Piano delle Performance in uso.

Le pagine web dedicate alla SMVP ed al Piano della Performance assicurano l'accesso alle relative informazioni, così da garantire un controllo diffuso della programmazione, dei risultati attesi e della relativa rendicontazione.

2c Uffici e dirigenti coinvolti

All'interno delle istituzioni Afam non sussiste la figura dirigenziale intesa nei termini di legge vigente. Per la predisposizione del Piano risultano coinvolti gli Uffici di Direzione e di direzione amministrativa.

2d Modalità di Coinvolgimento degli Stakeholder e risultati attesi di tale coinvolgimento

Al fine di favorire il massimo coinvolgimento Stakeholder sul sito istituzionale è disposto l'invito rivolto a tutti i portatori di interesse di presentare osservazioni e contributi. Sono individuati quali portatori di interessi il personale e gli allievi del Conservatorio, le OO. SS. le Istituzioni convenzionate, le altre amministrazioni pubbliche ecc.

2e I termini e le modalità di adozione del programma da parte degli Organi di vertice

Il PTTI di norma è approvato entro il 31 Gennaio come stabilito dalle odierne disposizioni di riferimento.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

3. Iniziative di comunicazione della trasparenza

3a Iniziative e strumenti di comunicazione per la diffusione dei contenuti del Programma e dei dati pubblicati

Di seguito le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, della legalità e dello sviluppo della cultura dell'integrità.

Iniziativa	Destinatari	Risultato
Attività di formazione in materia di trasparenza ed integrità	Personale ta e figure con ruolo di responsabilità	Acquisizione di competenza per individuare comportamenti a rischio
Forme di comunicazione e coinvolgimento dei cittadini in materia di trasparenza ed integrità	cittadini	Ottenere i feedback da parte degli utenti per individuare situazioni di rischio; facilitare reperibilità di informazioni

3b Organizzazione e risultati attesi delle Giornate della Trasparenza

Saranno pianificati ed organizzati incontri per presentare il piano a studenti, operatori delle Istituzioni Afam e società civile. L'obiettivo è quello di comunicare l'azione istituzionale e coinvolgere i cittadini ad un'erogazione del servizio più rispondente all'esigenze di controllo e partecipazione.



4. Processo di attuazione Programma

4a Individuazione del dirigente responsabile della trasmissione dei dati

In considerazione della carenza in pianta organica della figura dirigenziale intesa nei termini di legge vigente, con successivi atti e giusto interpello ministeriale si procederà all'individuazione del personale responsabile della trasmissione dei dati.

4b Individuazione del dirigente responsabile della pubblicazione e dell'aggiornamento dei dati

In considerazione della carenza in pianta organica della figura dirigenziale intesa nei termini di legge vigente, con successivi atti e giusto interpello ministeriale si procederà all'individuazione del personale responsabile della pubblicazione e dell'aggiornamento dei dati.

4c Individuazione di eventuali referenti per la trasparenza e specificazione delle modalità di Coordinamento con il Responsabile della Trasparenza

In considerazione delle dimensioni dell'ente non si procede all'individuazione di referenti per la trasparenza. Il personale predisposto agli uffici ha l'obbligo di rapportarsi per tutti gli aspetti di competenza con il Responsabile della Trasparenza.

4d Misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi

I dati informativi sono a disposizione degli utenti nella homepage del sito istituzionale www.portaleconservatoriodicosenza.it, nell'apposita sezione denominata *Amministrazione trasparente*. Come specificato dalla normativa, i dati sono pubblicati in formato "aperto", in modo tale da consentire il riutilizzo senza registrazione da parte dell'utente, ai sensi dei dd.lgs. n. 36 del 2006, n. 82 del 2005 e n. 196 del 2003, con obbligo da parte dell'utilizzatore di citare la fonte e rispettarne l'integrità. Al fine di garantire un utilizzo sempre più efficace dei formati aperti, l'accessibilità dei dati è applicata anche ai documenti scaricabili che sono in formato leggibile attraverso programmi di screen reader come, ad esempio, i formati PDF/A oppure ODF – Open Document Format.

Per tutti i documenti, informazioni e dati per i quali il d.lgs. 33 del 2013 prevede un aggiornamento tempestivo è garantita, da parte di ciascun dipendente interessato la trasmissione dell'informazione entro dieci giorni dalla data di variazione del dato stesso alla struttura competente, che provvederà alla pubblicazione stessa nei cinque giorni successivi. Attraverso verifiche periodiche da parte del Responsabile della Trasparenza verrà assicurata la corretta gestione dei termini di pubblicazione e della completezza dei dati.

Il personale responsabile della trasmissione dei dati è tenuto a controllare l'attualità delle informazioni pubblicate e a modificarle, quando necessario. Per dare conto dell'avvenuta verifica dell'attualità delle informazioni pubblicate, in ogni pagina della sezione *Amministrazione trasparente*, è indicata la relativa data di aggiornamento nonché l'arco temporale cui lo stesso dato o categoria di dati, si riferisce.

Ogni contenuto è pubblicato per un periodo di 5 anni, a partire dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo della pubblicazione e comunque fino a che gli atti pubblicati produrranno i loro effetti, fatti salvi i diversi termini previsti dalla normativa in materia di



trattamento dei dati personali e quanto previsto dagli articoli 14, comma 2 (componenti degli organi di indirizzo politico), e 15, comma 4 (titolari di incarichi dirigenziali). Alla scadenza di tale termine i documenti, le informazioni e i dati saranno comunque conservati e resi disponibili all'interno di un'apposita sezione di archivio. I documenti potranno essere trasferiti all'interno della sezione di archivio anche prima della scadenza del termine quinquennale.

Resta necessario il rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 1, comma 2 del d.lgs. n. 33 del 2013 e, in particolare, della disposizione contenuta nell'art. 4, comma 4 dello stesso decreto secondo la quale *“nei casi in cui norme di legge o di regolamento prevedano la pubblicazione di atti o documenti, le pubbliche amministrazioni provvedono a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione”*, nonché a quanto previsto dal successivo comma 6 che prevede un divieto di *diffusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale*.

Prima di decidere di pubblicare dati, informazioni e documenti non obbligatori ai sensi del d.lgs. n. 33 del 2013 l'Istituto valuterà se la finalità di trasparenza e di comunicazione possa essere perseguita senza divulgare dati personali, oppure rendendo pubblici atti e documenti senza indicare dati identificativi, adottando modalità che permettano di identificare gli interessati solo quando è necessario. In tal caso, verranno rispettati i limiti e le condizioni espressamente previsti dalle disposizioni di legge procedendo all'anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti.

4e Misure di monitoraggio e di vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza a supporto dell'attività di controllo dell'adempimento da parte del responsabile della trasparenza

Il monitoraggio sugli adempimenti legati alla trasparenza avviene attraverso il sistema dei controlli interni e viene effettuato in itinere e successivamente in fase di riesame del ciclo di gestione.

4f Strumenti e tecniche di rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati da parte degli utenti della sezione “Amministrazione Trasparente”

In merito è resa disponibile all'utenza sul sito apposita sezione dedicata alla ricezione di suggerimenti, reclami e richieste di chiarimenti.

4g Misure per assicurare l'efficacia dell'Istituto dell'accesso civico

Con lo strumento dell'accesso civico, disciplinato dall'art. 5 del d.lgs. n. 33 del 2013, chiunque ha il potere di controllare democraticamente la conformità dell'attività amministrativa, non solo sul corretto adempimento formale degli obblighi di pubblicazione ma soprattutto sulle finalità e le modalità di utilizzo delle risorse pubbliche, determinando anche una maggiore responsabilizzazione di coloro che ricoprono ruoli strategici all'interno dell'amministrazione.

È opportuno evidenziare che le richieste di accesso civico non sono sottoposte ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non devono essere motivate, sono gratuite e vanno presentate tramite e-mail al Responsabile della trasparenza. Il Conservatorio ha pubblicato nella sezione *Altri contenuti*, all'interno della pagina *Amministrazione trasparente*, gli indirizzi di posta elettronica cui inoltrare le richieste di accesso civico e di attivazione del potere sostitutivo. Entro il 2014 verranno predisposti dei modelli da utilizzare per le richieste di accesso civico.

Il Responsabile della trasparenza provvederà a inoltrare la richiesta al competente Dirigente responsabile obbligato alla pubblicazione del dato. Entro trenta giorni dalla data di protocollazione della richiesta, il cui numero assegnato verrà comunicato al richiedente, l'amministrazione procederà alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

trasmetterà contestualmente al richiedente, ovvero ne comunicherà l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, il Responsabile della trasparenza indicherà al richiedente il relativo collegamento ipertestuale. Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9-bis della L. n. 241 del 1990.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

5. Dati Ulteriori

5a Indicazione dei dati ulteriori, in tabelle in formato aperto, che l'amministrazione si impegna a comunicare entro la fine dell'anno e del triennio, nel rispetto di quanto previsto dall'art.4,c.3, del Dlgs 33/2013

Il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" al momento pubblica sul sito, oltre a quanto obbligo di legge, tutti i dati e le informazioni utili *a comunicare* al territorio la propria politica e la propria azione amministrativa. Particolare rilievo ha la sezione del sito dedicata all'Internazionalizzazione ed alle attività di Produzione Artistica.

Gli Organi politici del Conservatorio con l'ausilio del Nucleo di valutazione, di prossimo rinnovo, individueranno ulteriori dati, informazioni e documenti da pubblicare sul sito web in rispondenza all'animus del legislatore della legge 190/2012 e del decreto 33/2013 ed in linea con l'esigenza di trasparenza e conoscibilità totale dell'azione amministrativa.

Approvato dal Consiglio di amministrazione il 15/09/2014 verbale n.10